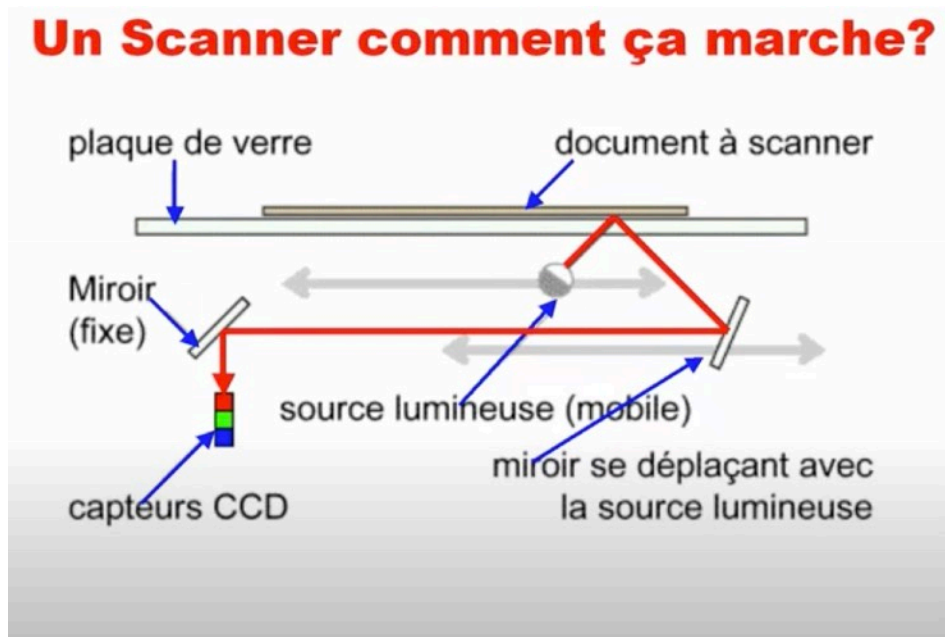


Le scanner



1. Introduction

Un scanner c'est un gros appareil photo. Son rôle c'est de copier une **source**.

2. Source

La source c'est ce que nous allons déposer sur la vitre du scanner, c'est : un texte, une photo, une page de journal.

Cette source peut être en noir et blanc Ou en couleur.

Il faut transférer cette photo de la source vers une **destination**

3. Destination

La destination ça peut-être :

- A. Une imprimante. C'est comme une photocopieuse
- B. Un fichier image vers un dossier de l'ordinateur
- C. Un fichier vers une clé USB
- D. Parfois vers la messagerie

Ce fichier il sera soit une image **nom.Jpeg** soit un fichier **nom.PDF**

Ce fichier il faudra lui donner un **nom**.

Sur certains scanners, il existe une fonction OCR (ROC en français) pour cela Il faut un programme spécifique.

OCR (Optical Character Recognition en anglais),

ROC (Reconnaissance Optique de Caractères) en français

Chaque scanner est vendu avec un logiciel utilitaire.

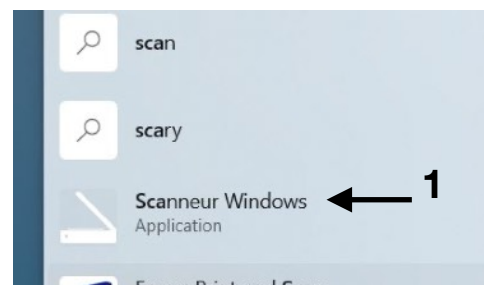
Ce dernier est très complet ce qui rend son usage parfois difficile. Ce logiciel est différent selon la marque du scanner (Canon - Epson - HP - Brother) et parfois les modèles d'une même marque. Il n'est utilisable qu'avec le scanner que nous possédons

Pour simplifier nous allons utiliser un logiciel universel simple et utilisable pour tous les scanners. Il se nomme **Scanneur Windows**.

1. Télécharger Scanneur Windows:

A. Ouvrir **Microsoft Store** (**reprendre la leçon n°6 chap 4°**) saisir **Scanneur Windows** dans la fenêtre de recherche en haut.

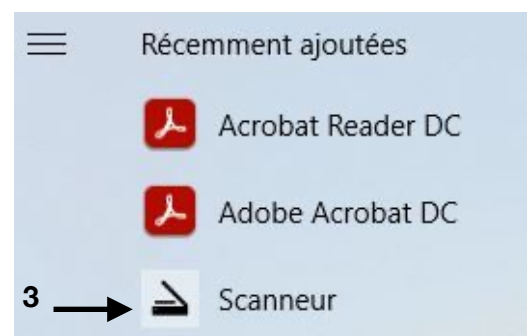
B. **Scanneur Windows** apparaît **(1)** faire un clic G dessus



C. Dans la fenêtre qui s'ouvre cliquer sur **Installer** **(2)** Le téléchargement démarre et après quelques secondes le logiciel est installé.

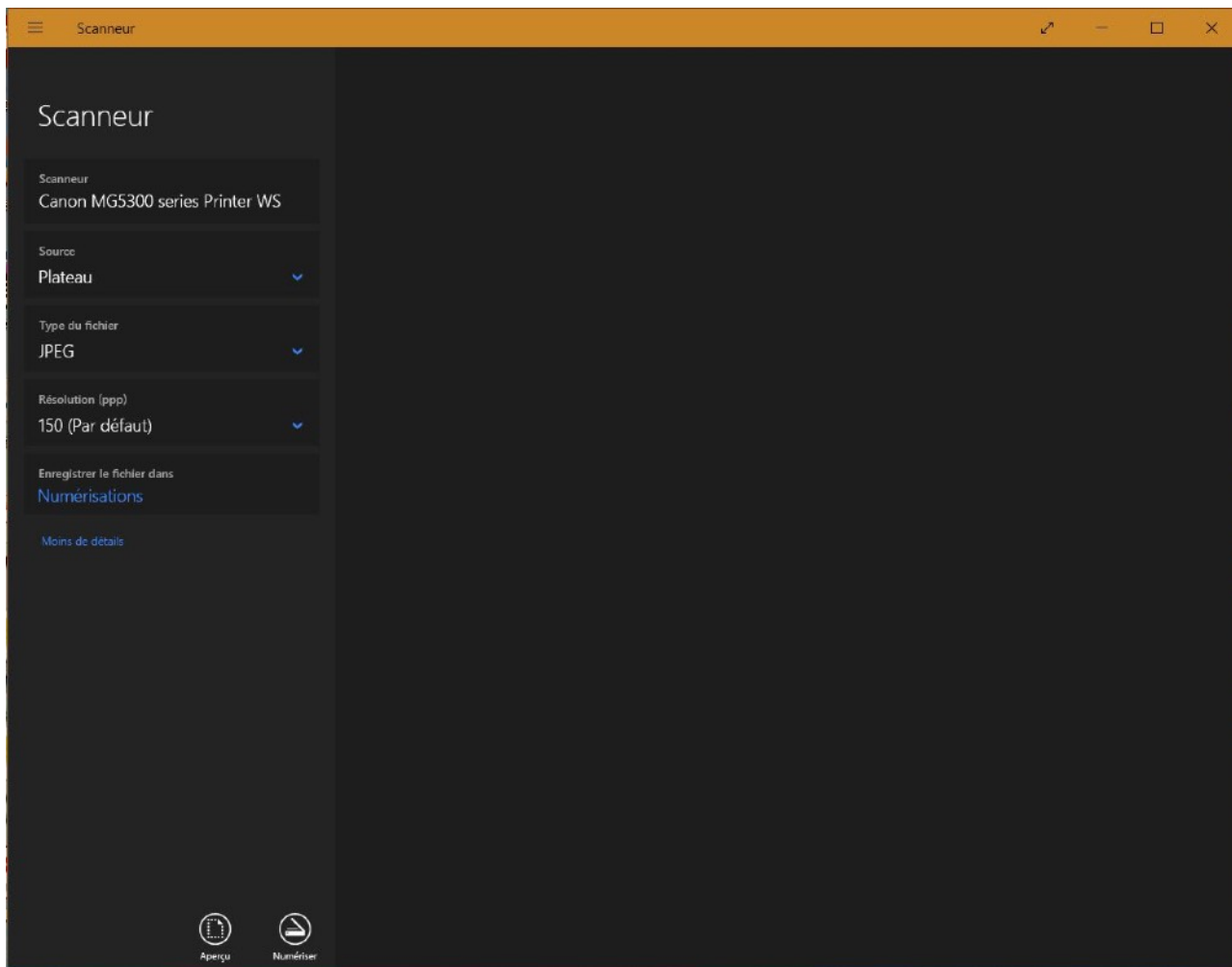


D. En cliquant sur l'**icône Windows**, dans la liste des programmes on trouve **Scanneur** **(3)**



2. Utiliser Scanneur Windows

Exercice: Clic G sur l'icône **Scanneur** (3) pour ouvrir le logiciel



Toutes les commandes de **Scanneur** se présentent comme ci-dessus.

- A. A gauche, en haut sous le titre du logiciel **le scanner installé** sur l'ordinateur est automatiquement reconnu.
- B. En dessous les commandes pour régler tout ce qui concerne **la Source**.
- C. Ensuite les commandes pour régler **la destination**. Format - Résolution - Dossier de destination.
- D. Enfin En bas dans la fenêtre de gauche une ou deux icônes pour lancer **l'Aperçu ou la Numérisation**.
- E. A droite la plus grande fenêtre sert à l'affichage de l'image que prendra le scanner.

Avant de lancer une numérisation il faut procéder aux réglages

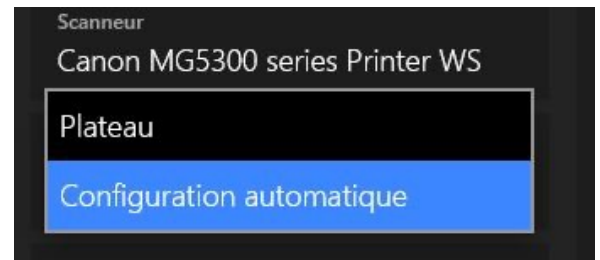
3. Les réglages

A. Exercice: Réglage de la source.

clic g dans la petite flèche pointe en bas de la commande marquée **Source**.

Deux choix apparaissent: **Plateau** ou **Configuration Automatique**.

Choisir **Plateau**. C'est celle qui donne le plus de choix pour la suite des réglages



B. Réglage de la destination.

- Clic g dans la petite flèche marquée **Type de fichier**.

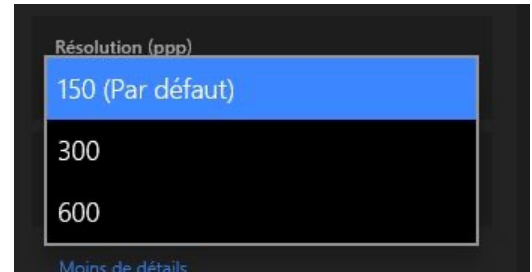
Le choix du fichier que le scanner va créer est présent dans la fenêtre. Il est possible de faire un fichier image (.jpeg) ou (PDF)

Les autres formats de fichier sont des formats d'image (PNG, TIFF, Bitmap)

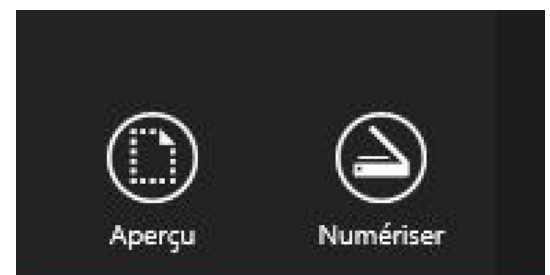
Les formats (XPS et openXPS) sont des formats créés par microsoft pour remplacer les PDF.



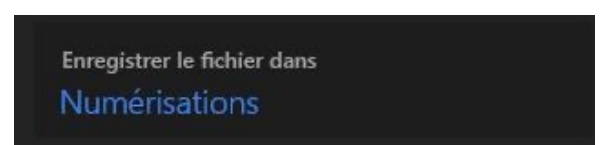
- Clic g dans la petite flèche marquée **Résolution (ppp)** permet de choisir la résolution de l'image que va fournir le scanner. Plus la résolution est élevée plus la qualité de l'image est bonne. Mais la taille du fichier est également plus importante. Un choix de 150 ppp est une résolution qui est suffisante pour la plupart des numérisations.



- Un clic gauche sur **Aperçu** va déclencher le balayage du scanner pour afficher dans la fenêtre de droite la photo du document déposé sur la vitre du scanner. Avec les ronds blancs présents aux coins du cadre de sélection, Il est alors possible de régler la zone de numérisation que l'on souhaite



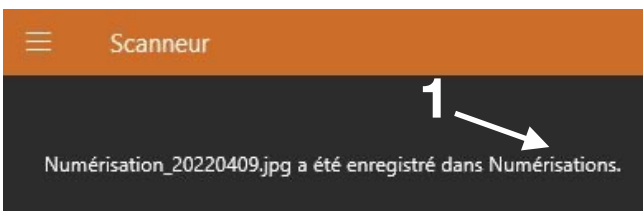
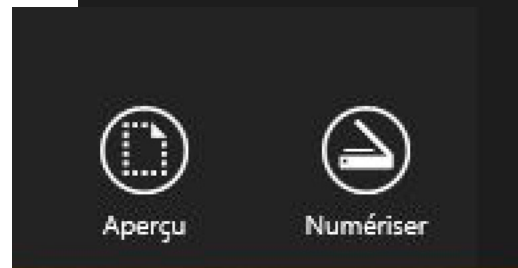
- Par défaut le résultat de la copie ira dans le dossier **Numérisation**.
Un clic g sur **Numérisation** permet de choisir un autre dossier de destination



4. Numériser

Voilà le cadre de numérisation qui s'affiche après l'Aperçu. On voit bien avec les ronds blancs le cadre de sélection. L'image sélectionnée est calée sur l'ensemble de cette revue.

Exercice: Par un clic g enfoncé et maintenu sur un des ronds blancs on peut modifier le cadre de sélection. Il est possible de sélectionner toute l'image ou une partie de l'image qui s'affiche. Par exemple sélectionner seulement « Maitrisez LE CLOUD »



Clic g sur Numériser, le balayage du scanner va créer un fichier image au format choisi au par. **B1 de réglage de la destination.**

Une fois terminée, l'information du dossier de destination apparait comme indiqué en (1)

Ouvrir l'explorateur de fichier. Dans le dossier Numérisations (2) qui est un sous dossier d'Image, je trouve le résultat du travail de mon scanner

